Anlage 1 / Vorblatt

**Antrag auf Übernahme der Stornokosten einer Schulfahrt für Schüler/innen**

**Schule:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Es handelt sich um eine:**

**Schulfahrt** gemäß VV „Durchführungen von Schulwanderungen und Schulfahrten an allgemein bildenden und beruflichen Schulen“

**Fahrt an einem Musikgymnasium im Rahmen der musikalischen Spezialausbildung**

**Gedenkstättenfahrt** gemäß „Richtlinie zur Förderung von Klassenfahrten zu KZ-Gedenkstätten sowie zu Gedenkstätten und -orten für Opfer der jüngeren deutschen Geschichte und zu Stätten des natur- und kulturhistorischen Erbes des Landes Mecklenburg-Vorpommern“

**Klasse:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Angaben zur Fahrt:**

**Zeitraum/Datum:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Reiseziel:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Anzahl der teilnehmenden Schüler/innen:** ….

**Gesamtkosten der Fahrt pro Teilnehmer:** …. €

**Erstattungsbetrag pro Teilnehmer ¹:** …. €

**Anzahl der Aufsichts- und Begleitpersonen:** ….

**Nicht erstattungsfähige Stornokosten gesamt ²:** …. €

**Nicht erstattungsfähige Stornokosten pro teilnehmende/r/m Schüler/in ³:**  …. €

¹ Ergibt sich aus der unmittelbaren Rückzahlung des Reiseveranstalters oder der Versicherung. Grundlage für die Berechnung ist der Gesamtbetrag einschließlich der Aufsichts- und Begleitpersonen. Die Einzelbeträge werden von der Schule unmittelbar an die Teilnehmer ausgezahlt.

² Der Gesamtbetrag schließt die Aufsichts- und Begleitpersonen ein.

³ Bei der Berechnung sind die Aufsichts- und Begleitpersonen anteilig abzuziehen.

**Schule:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Zeitraum/Datum der Fahrt:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Reiseziel:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Liste der anspruchsberechtigten Schüler/innen**

|  |
| --- |
| **Teilnehmer**  (Name, Vorname) |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |
| …. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift verantw. Aufsichtsperson Unterschrift Schulleitung

Anlage 1

**Angaben der Erziehungsberechtigten / der bzw. des volljährigen Schüler/in/s**

**Teil I** (von der Schule auszufüllen)**:**

**Schule:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Klasse:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Zeitraum/Datum der Fahrt:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Reiseziel:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Betrag der nichterstattungsfähigen Stornokosten:** …. €

**Teil II** (durch den Antragsteller auszufüllen):

Für die/den Schüler/in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ist die Überweisung des oben

genannten Betrages auf folgendes Konto zu entrichten:

**Name des Kontoinhabers: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Kontonummer (IBAN): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Kreditinstitut (BIC): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ort, Datum Unterschrift Erziehungsberechtigter

Volljährige/r Schüler/in

Anlage 2 / Vorblatt

**Vorblatt zum Antrag auf Übernahme der Stornokosten einer Schulfahrt für Aufsichts- und Begleitpersonen**

**Schule:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Es handelt sich um eine:**

**Schulfahrt** gemäß VV „Durchführungen von Schulwanderungen und Schulfahrten an allgemein bildenden und beruflichen Schulen“

**Fahrt an einem Musikgymnasium im Rahmen der musikalischen Spezialausbildung** (gilt nur für Begleitpersonen)

**Gedenkstättenfahrt** gemäß „Richtlinie zur Förderung von Klassenfahrten zu KZ-Gedenkstätten sowie zu Gedenkstätten und -orten für Opfer der jüngeren deutschen Geschichte und zu Stätten des natur- und kulturhistorischen Erbes des Landes Mecklenburg-Vorpommern“

**Klasse:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Angaben zur Fahrt:**

**Zeitraum/Datum:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Reiseziel:** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Anzahl der teilnehmenden Aufsichts- und Begleitpersonen:** ….

**Namen der Aufsichts- und Begleitpersonen: ….**

**….**

**….**

**….**

**Nicht erstattungsfähige Stornokosten gesamt:** …. €

**Nicht erstattungsfähige Stornokosten pro Aufsichts- bzw. Begleitperson:** …. €

Anlage 2

**Antrag auf Übernahme der Stornokosten einer schulischen Fahrt für Aufsichts- und Begleitpersonen**

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname | Tel.-Nr. (für Rückfragen): |
| Straße, PLZ, Ort | |
| Schule:  Klasse:      Reiseziel:  Termin der Fahrt:  am       bzw. von       bis | |
| Folgende Stornokosten werden gemäß der Verwaltungsvorschrift „Durchführung von Schulwanderungen und Schulfahrten an öffentlichen allgemein bildenden und beruflichen Schulen“ Pkt. 6.4.2 bzw. der „Richtlinie zur Förderung von Klassenfahrten zu KZ-Gedenkstätten sowie zu Gedenkstätten und -orten für Opfer der jüngeren deutschen Geschichte und zu Stätten des natur- und kulturhistorischen Erbes des Landes Mecklenburg-Vorpommern“ geltend gemacht:  Stornobetrag: | |
| **Sämtliche Belege sind der Abrechnung in Kopie beizufügen!**  **Erklärung des Reisenden:**  Ich versichere pflichtgemäß die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Die geltend gemachten Aufwen-  dungen sind mir im Rahmen der Stornierung tatsächlich entstanden.  Ich bitte den Betrag zu überweisen an: Kontoinhaber  IBAN:       BIC:    Kreditinstitut:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datum, Unterschrift Antragsteller sachlich richtig: Datum, Unterschrift Schulleiter/in | |
| **Von der zuständigen Schulbehörde auszufüllen:**  Rechnerisch und  sachlich richtig mit       Euro. Sachlich richtig mit       Euro.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datum, Unterschrift Sachbearbeiter/in Datum, Unterschrift Sachbearbeiter/in | |