|  |  |
| --- | --- |
| **Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten**  **Verantwortlicher gem. Artikel 30 Abs. 1 DSGVO[[1]](#footnote-1)** | Vorblatt |
| **Angaben zum Verantwortlichen**  Name und Kontaktdatender Schule  Name  Straße  Postleitzahl  Ort  Telefon  E-Mail-Adresse  Internet-Adresse | |
| **Angaben zum Vertreter des Verantwortlichen**  Name und Kontaktdatender Schulleitung  Name  Straße  Postleitzahl  Ort  Telefon  E-Mail-Adresse | |
| **Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten** \* (extern mit Anschrift)  \* sofern gem. Artikel 37 DS-GVO benannt  Anrede      Titel  Name, Vorname  Straße  Postleitzahl  Ort  Telefon  E-Mail-Adresse | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Verarbeitungstätigkeit: Benennung: Prüfung des Anspruches auf Notfallbetreuung in den Schulen in M-V | | | lfd. Nr.: \_\_\_\_\_ |
| Datum der Einführung: 12.01.2021 | | Datum der letzten Änderung: 12.01.2021 | |
| Ansprechpartner  Telefon  E-Mail-Adresse (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit a) |  | | |
| Zwecke der Verarbeitung (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit b) | Die Datenerhebung in der Schule erfolgt, soweit dies zur Entscheidung über die Ausnahmen des Besuchsverbotes in Form der Notfallbetreuung an unserer Schule nach § 7a Absatz 4 der Verordnung zur Eindämmung der Atemwegserkrankung COVID-19/ Übertragung von SARS-CoV-2 im Bereich von Schule (Schul-Corona-Verordnung - SchulCoronaVO M-V) erforderlich ist. Mit dieser Maßnahme soll das Infektionsgeschehen und die epidemiologische Ausbreitung des Virus SARS-CoV-2 an Schulen soweit wie möglich gehindert werden. Die Daten dienen ausschließlich der Entscheidung über den Anspruch auf eine Notfallbetreuung in der Schule | | |
| Beschreibung der  Kategorien betroffener  Personen  (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. c) | Schülerinnen und Schüler  Erziehungsberechtigte  Arbeitgeber  Selbstständige | | |
| Beschreibung der Kategorien von personenbezogenen Daten  (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. c) | Adressdaten und Name/Vorname von Schülerinnen und Schülern, Erziehungsberechtigten, Selbstständigen und Arbeitgebern  Angaben zur Berufstätigkeit  Besondere Kategorien personenbezogener Daten (Art. 9): | | |
| Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personen-bezogenen Daten offen gelegt worden sind oder noch werden  (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. d) | intern (Zugriffsberechtigte)   * Schulleitung/ Leitung der Schule und Korrespondenz mit dem zuständigen Staatlichen Schulamt * Sekretariat/ Korrespondenz mit dem zuständigen Staatlichen Schulamt * Klassenleitung/ Korrespondenz mit den Schülerinnen und Schülern sowie den Eltern und der Schulleitung/Sekretariat | | |
| extern   * Ggf. zuständiger Schulrat/ zuständige Schulrätin * Ggf. zuständiges Staatliches Schulamt * Ggf. Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur Mecklenburg-Vorpommern | | |
| Drittland oder internationale Organisation (Kategorie)  nein | | |
| ggf. Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine inter-nationale Organisation (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. e) | Datenübermittlung findet nicht statt und ist auch nicht geplant | | |
| Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. f) | Der Umfang des Anspruches auf Notfallbetreuung wird vermerkt und das Formular anschließend unverzüglich vernichtet; lediglich die anonymisierten statistisch erforderlichen Daten werden entsprechend der Aktenordnung für die Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern im Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur Mecklenburg-Vorpommern aufbewahrt. | | |
| Technische und organisatorische Maßnahmen (TOM) gemäß Art. 32 Abs.1 DSGVO (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. g)  *Siehe TOM-Beschreibung in den „Hinweisen zum Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten“, Ziff. 6.7. und 6.8* | | | |

……………………………… …………………… ...........................................................

Verantwortlicher Datum Unterschrift

1. Bitte beachten Sie, dass es sich bei den – nicht verbindlichen - Textbausteinen (grün markiert) um ggf. noch zu ergänzende Angaben handeln kann und das Verfahrensverzeichnis mit den individuellen Angaben der jeweiligen Schule ausgefüllt werden muss.

   Das zugrundeliegende Muster wurde vom Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern erarbeitet (<https://www.datenschutz-mv.de/datenschutz/DSGVO/Hilfsmittel-zur-Umsetzung/>).

   Dieses ist durch Vorschlag von Textbausteinen auf das zur Verfügung gestellte „Muster *„Erhebung von Daten für ein Verfahren gem. § 7a Absatz 4 der Schul-Corona-Verordnung des Landes Mecklenburg-Vorpommern“*“ und dessen aufgezeigten Verarbeitungszweck angepasst worden. [↑](#footnote-ref-1)